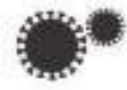


感染対策について



手指衛生

トイレ後、食事前、病室出入り時には手洗い・手指アルコール消毒をお願いいたします。



感染症流行時の制限

新型コロナウイルス・インフルエンザ・ノロウイルス等の感染症流行時期には、面会・外出・外泊・室内外での行動を制限させていただきます。



掲示物

感染対策のため、病室の入り口やベッドサイドに掲示物をさせていただきます。

入院のご案内

入院生活に必要なことをまとめています。
患者さんだけでなく、ご家族の方も一緒にお読みください。

立体駐車場のご案内

駐車料金は出口ゲートの清算機にてお支払いください。



※全幅寸法はドアミラーを含んでおりません。必ずたんで入庫してください。
※車両制限を超える車については機械立体駐車場はご利用できません。

アクセスマップ



地下鉄で

主要駅から西新駅までの所要時間

西新	天神	博多	福岡空港
0分	7分	13分	18分

徒歩で

地下鉄西新駅から福岡記念病院までの所要時間



社会医療法人大成会
福岡記念病院
〒814-8525 福岡市早良区西新1丁目1-35
TEL 092-821-4731(代) FAX 092-821-6449(代)
E-mail info@kinen.jp



入院にあたって

患者さんの権利

情報の開示を求める権利

患者さんは、カルテ（診療記録）の開示を求めたり、関連法規や病院の諸規則などを知る権利があります。

適切な公平に受ける権利

患者さんは、個人や病気の性質など公平に必要な医療があります。

医療を受ける権利

的な背景の違いにかかわらず、を受ける権利

選択の自由の権利

患者さんは、自らの意思で病院や医師を自由に選択・変更する権利、他の医師の意見を求める権利があります。（セカンドオピニオン）

プライバシーの保護と秘密保持に関する権利

患者さんは、診療の過程で得られた個人情報や医療上の秘密（プライバシー）が守られる権利があります。

自己決定の権利

患者さんは、十分な情報提供を受けたなど自らの意思拒否する権利が

な説明と上で、治療方法で選択或いはあります。

十分な説明を受ける権利

患者さんは、治療の方針や病気の内容などについて十分な説明や情報を受ける権利があります。（インフォームドコンセント）

ご相談窓口

患者さんやご家族からの診療に関するご相談やご質問などに適切に対応するための受付窓口として「患者相談窓口」を設置しております。お気軽にご相談下さい。

通院・入院中・退院後の生活に関するご相談

医療ソーシャルワーカー（社会福祉士）、看護師がご相談を承ります。

《場所》本館1階 地域医療連携室

《利用時間》

平日 8:30～17:00

土曜 8:30～12:00

医療費に関するご相談

医療費の制度（限度額認定証等）のご案内、お支払いに関するご相談

《場所》本館1階 医事課 入院会計窓口

《利用時間》

平日 / 土曜 8:30～17:00

その他、ご不明なことがございましたら、遠慮なくスタッフにお尋ねください。

一日も早く回復される
ことを願っております。
病院長 上野高史

入院当日の流れ



入院手続き



入院前の診察



お部屋へご案内

指定された時間に、本館1F 総合窓口までお越しください。
各種診断書が必要な方はお申し出ください。

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ご提出いただくもの | お持ちの方は併せてご提出ください |
| <input type="checkbox"/> 健康保険証 | <input type="checkbox"/> 各種医療証(原爆医療証・特定疾患医療証・ |
| <input type="checkbox"/> 入院申込書 | 指定難病医療証・障がい者医療証・ |
| <input type="checkbox"/> 入院の書類 | ひとり親医療証・子ども医療証 等) |
| (当院からお渡した方のみ) | <input type="checkbox"/> 限度額適用認定証・減額認定証 |
| <input type="checkbox"/> 入院時お預かり金(※) | <input type="checkbox"/> 生活保護受給者証 |

入院となる診療科の 受付窓口までお越しください。
入院前の診察や検査等 を行います。

お部屋へご案内します。
病室では寝巻きなどに着替えてください。
お荷物は床頭台に納めてください。貴重品は床頭台の
セキュリティボックスに入れてしっかりと鍵をかけてください。
(紛失・盗難については責任を負いかねます。)

- ※ 緊急入院の場合は後日手続きを行っていただきます。
※ 入院時お預かり金に関して
- ・当院は入院の際、**預かり金として 現金 50,000 円**をお預かりしております。
 - ・1階総合窓口にて「預かり証」を発行いたします。
「預かり証」は退院時にお忘れのないようにご持参下さい。
 - ・預かり金は現金のみです。クレジットカードはご利用できません。
 - ・下記対象の患者さんは保証金は必要ありません。
(生活保護受給者、原爆医療証お持ちの方、こども医療証お持ちの方)

各種診断書の申請について

- ◆ お申し込み
本館1階総合窓口でお受付しております。
患者さんご本人、またはご家族の方がお申込みいただけます。
ご希望の受け取り方法(窓口または郵送)をご指定ください。
郵送の場合は個人情報保護のため簡易書留でお送りします。
切手代はご本人様負担となります。
- ◆ お支払い
診断書料金は前払いです。
- ◆ お受け取り
約7~10日でご指定されたお受け取り方法にてお渡しします。



入院中の生活について

お薬について

- ◆ 現在服用中のお薬がありましたらご持参ください。
- ◆ ご持参いただいたお薬がなくなりそうな場合は必ず病棟スタッフにお申し出ください。
- ◆ 入院中にご本人またはご家族が他の医療機関にお薬をもらいに行かれた場合は、全額自己負担にてお支払いいただくことになるのでご注意ください。
- ◆ 主治医の許可のない服薬はできません。
- ◆ 薬剤師による服薬指導を1週間に1回行っております。

※下記のような場合は必ず病棟スタッフまでご相談下さい。

- ・ 当院入院中に「かかりつけ医院・クリニック・病院からもらっていたお薬」がきれた場合
- ・ 当院入院中に他の医院・クリニック・病院の診療予約日が重なっており受診を希望される場合

食事について

- ◆ 入院患者さんの食事は、治療のに基づき管理栄養士の管理により
- ◆ 食事時間は、朝食 8:00、昼食 12:00、夕食 18:00です。にお召し上がりください。は主治医が必要と認めた可能性があるので
- ◆ 衛生上、食事は提供後1時間以内
- ◆ 病院でご用意する食事以外の摂取場合を除き、治療効果を妨げるご遠慮下さい。
- ◆ 検査や処置などで食事時間が変更になる場合があります。にチューブを用いて流動食あります。
- ◆ 患者さんの状態によって消化管内を投与（経管栄養）する場合があります。ので、通常の食事と同様に食事代（入院時食事療養費）の対象となります。
- ◆ 経管栄養のみの場合は、1日の給与栄養量が1～2食で分として計算しているため、3食分としてご請求させていただきます。

起床	朝食	昼食	夕食	消灯
	8:00	12:00	18:00	21:00

面会について

- ◆ 治療上面会時間の設定をしております。ご理解とご協力をお願いいたします。
- ◆ 患者さんの病状によっては面会制限があります。
- ◆ 面会の方はナースステーションのカウンターにある面会者用紙に記載してください。
- ◆ 病室での飲食はご遠慮下さい。
- ◆ 小さなお子様、ペット同伴での面会をご遠慮下さい。
- ◆ 感染対策により面会禁止となる場合があります。
- ◆ 面会時間
 - 月～土 13:00～19:00
 - 日・祝日 10:00～19:00
- ※ 上記時間以外の面会は固くお断りいたします。
- ※ なお、月～金曜日の18:30以降と土曜日の13:00以降、日祝日は正面玄関を施錠しますので、ご来院の際は救急・時間外入口をご利用下さい。

ご準備いただくもの

持ち込み不可

ねまき・病衣
(1日165円にて貸出もできます)

下着・靴下

日中着
(動きやすい服、ジャージなど)

靴
(かかとのある履きなれたもの)
※転倒防止のため、クロックス・スリッパ・サンダルなどはご遠慮ください。

洗面用具
(歯ブラシ・歯みがき粉・コップ・電動髭剃りなど)

フェイスタオル、バスタオル
ティッシュペーパー、ウェットティッシュなど

入浴用具 (シャンプー・リンス・石鹸・洗面器 など)

服用中のお薬、おくすり手帳

コップ(湯呑み)、箸、スプーン・フォーク など

その他
マスク、義歯容器、イヤホン (テレビご利用時) など

火器類、可燃類
(たばこ・ライター・マッチ、スプレー等)

割れ物 (陶器類・ガラス類)

酒類

必要以上の多額の現金・貴重品

刃物、鋭利なもの
(ナイフ、ハサミ、針など)

※持ち物には必ずお名前をご記入ください。



入浴について

- ◆主治医の許可が必要です。
- ◆入浴は決められた時間をお願いします。
入浴時間
月・水・木・土 14:00～16:30
火・金 14:00～15:00
- ◆浴室に行かれる場合はナースステーションにお声かけください。
- ◆医療安全上、浴室入口には鍵をかけないようお願いします。
- ◆入浴中にご気分が悪くなった時は脱衣場のコールボタンを押して下さい。

洗濯について

- ◆洗濯は各自でお願いします。
- ◆本館4・5・6階及び南館4階に洗濯機、乾燥機を設置しておりますのでご利用下さい。
- ◆洗濯物には必ず名前をご記入下さい。
- ◆洗剤はご持参下さい。
- ◆利用料金
洗濯機：1回 200円
乾燥機：30分 100円
- ◆利用時間 8:00～21:00

電気製品について

- ◆電気器具の持ち込みについては看護師へお申し出ください。(パソコン・ラジオは持ち込み可)
- ◆貸し冷蔵庫を廊下に用意しておりますので必要な場合は看護師にお申し出下さい。
- ◆利用料金：100円/1日(消費税別)

テレビについて

- ◆テレビは床頭台に設置しています。
- ◆ご視聴の際は必ずイヤホンをご使用ください。
- ◆テレビカード、イヤホンは1階会計窓口で販売しています。
- ◆テレビカードの残数は1階総合窓口左手のテレビカード精算機にてご精算ください。
- ◆料金
テレビカード：1枚1,000円(16時間40分視聴分)
イヤホン：1個300円

売店について

- ◆売店は本館7階にございます。
- ◆営業時間
月～金 8:00～18:00
土 8:00～17:00
日・祝日 9:00～17:00

喫煙および飲酒について

- ◆敷地内禁煙となっております。ご協力をお願いいたします。
- ◆入院中の飲酒は禁止です。
- ◆喫煙・飲酒についてお守りいただけない場合は、強制退院の措置をとらせていただきます。

外出 / 外泊について

- ◆原則として禁止です。
- ◆必要な場合は主治医の許可を受けて下さい。外出・外泊される場合は許可証が必要です。
- ◆外出・外泊される場合は看護師に必ず知らせ、短時間で帰院されるように心がけて下さい。
- ◆病衣のままでの外出はご遠慮下さい。

ナースコールについて

- ◆看護師にご用のときは枕元のナースコールボタンを押して下さい。
- ◆トイレでご気分が悪くなった時もナースコールボタンを押してお呼び下さい。

リストバンドについて

- ◆療養上患者さんの個人認証をするため、リストバンドを手首等に装着していただきます。

非常災害時について

- ◆病院職員の指示に従い落ち着いて行動して下さい。
- ◆非常灯は廊下にそれぞれ点灯していますので、病院職員の誘導に従って避難して下さい。

電話利用について

- ◆院外からの電話のお取り次ぎは原則致しません。
- ◆病院内から外部への電話は公衆電話をご利用下さい。
- ◆公衆電話設置場所：本館4階談話室、本館1階エレベーター前
- ◆21:00以降の電話はご遠慮下さい。
- ◆携帯電話は別途指定の場所にてご利用下さい。
- ◆他の患者さんの迷惑にならないようご配慮願います。

床頭台セキュリティボックスのご利用について

- ◆ベッドサイドの床頭台にセキュリティボックスを設置しております。
- ◆鍵を紛失した場合、シリンダーごとの交換が必要なため、鍵の交換代金として6,000円(消費税別)を請求させていただきます。返金はできませんのでご了承ください。

おむつ、体拭きについて

- ◆おむつ、体拭きの持ち込みは感染のおそれがあるためお断りしています。おむつ、体拭きは当院指定のものを使用させていただきます。尚、料金には感染性廃棄物の処理料金が含まれております。

入院中の生活について

迷惑 / 危険行為

- ◆下記に該当する場合は理由を問わず警察へ通報いたします。
- ◆大声や奇声、暴言または脅迫的な言動により、来院者及び病院職員に迷惑を及ぼす行為。(尊厳や人格を傷つけるような行為)
- ◆来院者及び病院職員に対する暴力行為、あるいはその恐れが強い場合。
- ◆来院者及び病院職員にみだりに接触すること、卑猥な発言などの公然わいせつ行為をすること。
- ◆解決しがたい要求を繰り返す行い、病院の業務を妨害すること。(過剰な面会や電話等を強要する等)。
- ◆正当な理由なく院内に立ち入り、長時間とどまること。
- ◆院内の設備(機器等)の無断使用、持ち出し、または故意に破損する行為。
- ◆医療従事者の指示に従わない。(飲酒・喫煙・無断離院等)
- ◆病院側の了承を得ず撮影や録音をすること。
- ◆謝罪や謝罪文を強要すること。
- ◆正当な理由なく診療費の支払いを拒否すること。
- ◆その他、来院者や病院に迷惑と判断される行為及び医療に支障をきたす迷惑行為。

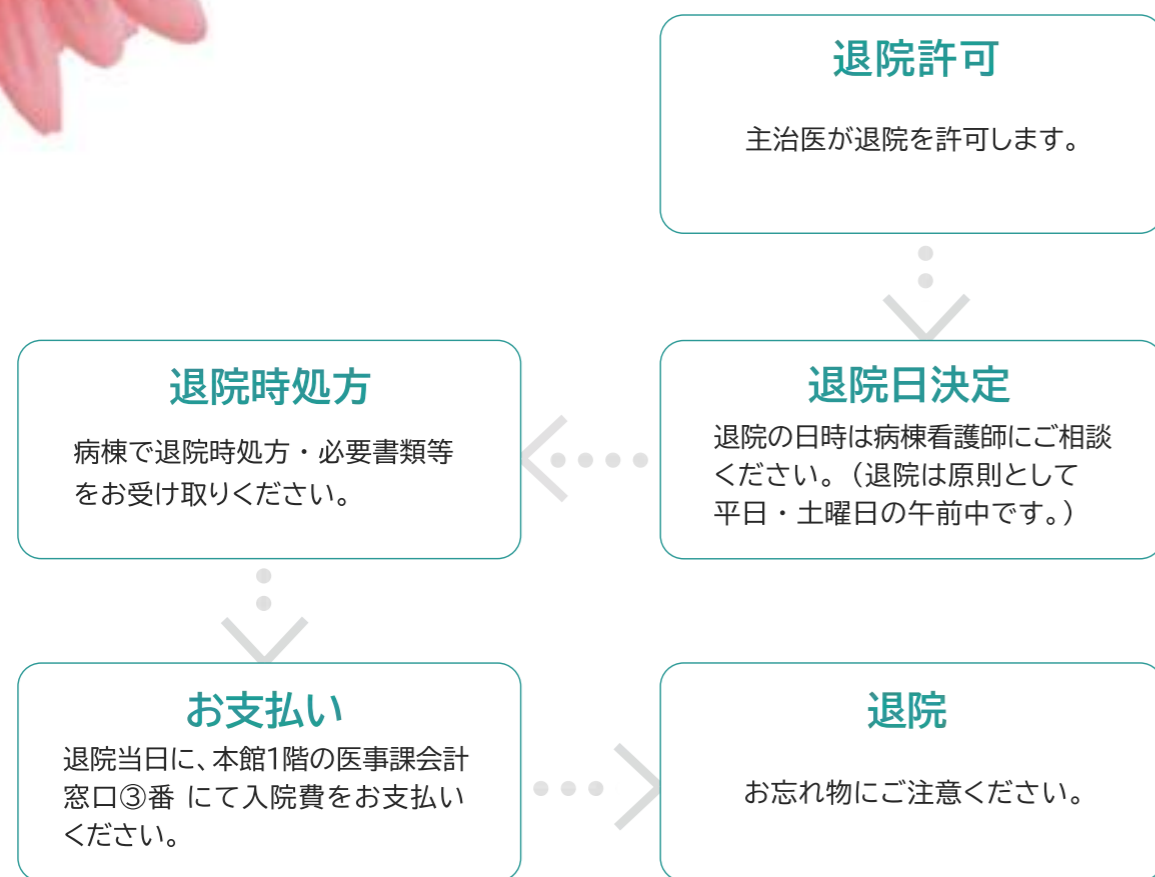
その他

- ◆ご家族の付き添いは原則出来ません。ただし、医師が必要と認めた場合は付き添いが可能となります。
- ◆1階の受付に郵便ポストを設置しておりますのでご利用下さい。
- ◆本館1階エレベーター前に福岡銀行ATMを設置しております。
- ◆医師や看護師等職員への「お心づけ」は固くお断り致します。





退院時の流れ



お支払いについて

- ◆ 入院時預かり金をお預け頂いた方は、退院精算時に「預かり証」のご提示をお願いいたします。
- ◆ 月を跨いで入院される場合、月末締めで翌月10日以降に請求書を発行いたします。請求書を受け取られましたら月末までにお支払いください。
- ◆ 時間外・休日に急遽退院となった場合は後日の精算となりますのでご了承下さい。
- ◆ 概算を希望される方は退院日が決定したのち医事課へお尋ね下さい。
- ◆ 各種クレジットカードでのお支払いも可能です。

ご清算・お支払い時間	ご清算・お支払い場所
8:30 ~ 17:30	本館1F 総合窓口 ③番
17:30 ~ 19:00	本館1F 救急外来窓口

上記時間以外、急遽退院等については後日のご清算・お支払いとなります。



FLOOR MAP

フロアマップ

	本館	南館	リハビリテーション棟	リニアック棟
8			研究室1~4, 医療企画課	
7	喫茶・売店 栄養科、厨房、栄養指導室 浴室		医療安全管理室、 感染制御部、臨床工学室、 診療情報管理室、 救急部管理室	
6	病室 601~625 ナースステーション 給湯室、洗濯室、自動販売機		財務課、総務課、 電子カルテ管理室、 国際医療担当室、 資材管理課	
5	病室 501~525 ナースステーション 給湯室、洗濯室、自動販売機	病室 550~561 ナースステーション 談話室、シャワー室	リハビリテーション室	会議室1~3
4	病室 101~125 ナースステーション 給湯室、洗濯室、特殊浴室、 公衆電話	病室 151~163 ナースステーション 談話室、洗面室、洗濯室	リハビリテーション室、 言語聴覚療法室1~5	図書室
3	手術室 1~4 放射線科 一般撮影1~2、血管造影室1~2、 80列CT室、透視撮影室	眼科、耳鼻咽喉科、 ICU・CCU、 病理検査室、細菌検査室		
2	総合診療科、外科、整形外科、 脳神経外科、心血管外科、 血管外科、内科、循環器内科、 消化器内科、小児科、感染症内科、 糖尿病・内分泌内科、消化器外科、 脳神経内科、呼吸器内科、乳腺外科、 大腸・肛門外科、肝臓内科、肝臓外科、 脊椎・脊髄外科、呼吸器外科、泌尿器科、 皮膚科、形成外科、婦人科、リウマチ科、 精神科、歯科、歯科口腔外科、 臨床検査科、中央処置室、生理検査室、 内視鏡検査室、生化学検査室、 化学療法室、脳波検査室		講義室	
1	総合受付・会計、医事課、薬局、 救急科、地域医療連携室、 設備管理課、防災センター、 自動販売機、ATM、公衆電話	HCU(6床・12床)、 結石破碎室、 高気圧酸素治療室、 自動販売機	3T・1.5T MRI、 無菌製剤室、 自動販売機	診察室、 自動販売機
B1		ガンマナイフセンター、 一般撮影室3 320列CT室、RI室		リニアック室、操作室、 治療計画室