

入院案内

診療科目

内科・整形外科・皮膚科・泌尿器科・放射線科・産婦人科
眼科・耳鼻咽喉科・脳神経外科・小児科・外科

愛媛県立南宇和病院

〒798-4131

愛媛県南宇和郡愛南町城辺甲 2433-1

TEL 0895 - 72 - 1231 (代表)

FAX 0895 - 72 - 5552

入院される皆様へ

このたびの入院に際し、心よりお見舞い申し上げます。

入院されるにあたり、多くの皆様が不安や戸惑いを感じておられることと存じます。

また、入院生活は大勢の患者さんとの共同生活であり治療が目的の生活です。何かと不自由やご不便をおかけ致しますがご協力をお願いいたします。私たち職員一同は、病院の理念・基本方針に基づき、治療を受ける皆様の権利を尊重し、安心して入院生活を送っていただけるよう誠心誠意対応いたします。私たちが対処できない問題には、近隣医療機関、行政当局、介護・福祉の諸機関と協力して解決を図ります。

病気や治療のことなど疑問や不明点、または不満に思われることは、遠慮なくご相談ください。皆様の一日も早いご回復をお祈りいたします。

愛媛県立南宇和病院 病院長

入院中のお願い

当院では、患者さんおよび病院の双方がお互いに尊敬し、協力しあうことが最善の医療サービスの提供に繋がるものと考えております。皆様には以下のことを守っていただきますようお願いいたします。

1. 良質な医療を実現するために、患者さんご自身の健康に関する情報をできる限り正確にお話ください。
2. 治療や病状について説明を希望される場合は、あらかじめ希望の日時を主治医、または看護師にお申し出ください。
3. 医療に関する説明を受けられてご理解できない場合は、納得できるまでお尋ね下さい。
4. 療養上に必要のない刃物類など（ハサミや果物ナイフなど）の持込は、固くお断りいたします。
- 5 入院中の飲酒は厳禁です。また、敷地内は禁煙です。
6. 療養については、医師および看護師の指示・指導に従ってください。
7. 医療費の支払い請求を受けた時には、納付期限内にお支払いください。
8. 次の行為がある場合は、退院していただくこともありますのでご了承ください。
 - ・ 病院の規則を守らない。
 - ・ 医師、看護師の指示に従わない。
 - ・ 他の患者さまの迷惑になる。
9. 暴力行為・威嚇的な言動、セクシャルハラスメントなど、診療の迷惑となる行為があるときは、診療をお断りする場合があります。

■ 病院の理念

患者さまの権利と尊厳を守り、患者さまひとり一人に安全で良質な医療を提供します。

■ 基本方針

- 1 患者さまの人権を守り、患者さま中心の医療を提供します。
- 2 地域の関係機関と連携をとり、地域住民の医療・福祉・保健の向上に貢献します。
- 3 医療の質の向上に努めます。
- 4 安全で安心できる医療を提供します。
- 5 公共性と経済性に配慮し、健全な経営を目指します。

■ 看護部の理念

病院の理念に基づき、個々の患者の人権を尊重し、一人ひとりが大切にされていると感じられる看護を提供します。

受診される皆様の権利

愛媛県立南宇和病院では、受診される皆様が次にあげる権利を有することを確認し、尊重した医療を行います。

1. 良質で安全な医療を平等に受ける権利があります。
2. 理解しやすい言葉や方法で、納得できるまで十分な説明を受ける権利があります。
3. 十分な説明を受けた上で、自己の自由な意思に基づいて医療行為を決定する権利があります。
4. 診療の過程で得られた個人情報を守られる権利があります。
5. 医師を選択する権利があります。
6. 医療費の明細を示される権利があります。

入院手続きについて

入院当日は、再来受付機で受付を行ってください。

総合窓口で書類を提出していただき、各科外来にお越しください。

○ 入院時に必要な書類

①入院申込書（支払い責任者、連帯保証人の署名捺印が必要です）

*連帯保証人については、身分証明書（保険証、運転免許証のコピー）が必要です。

②保険証（マイナンバーカードでも可）

③限度額適用認定証、標準負担額減額認定証（市町村民税非課税世帯の方）

保険証は確認の上、医事係よりお返しします。

医療扶助・育成医療・更生医療・難病、小児慢性特定疾患など公費負担医療の受給者証をお持ちの方は、医事係にご提示ください。また、交通事故や勤務中の負傷で入院される方はお申し出ください。

「診察カード」は、病棟看護師にお渡しください。

○ 準備していただくもの

*持参する物にはお名前の記入をお願いします。

- ・洗面用具一式（洗面器・歯ブラシ・歯磨き粉・ボディソープ・シャンプー・電気カミソリ・ヘアブラシなど）
- ・食事の際に使うもの（はし・スプーン・プラスチックコップ・吸い飲みなど）
- ・日用品（タオル・バスタオル・下着・寝巻き・履きやすい靴・ティッシュ・保湿剤・ナイロン袋など）
- ・現在飲まれている薬、お薬手帳

※履物は転倒防止のため靴をご準備ください。

サンダルやクロックスなど滑りやすい、脱げやすい履物は避けてください。

- ・病衣を1日60円でお貸ししています。ご希望の方はお知らせください。
- ・寝具は病院で用意いたします。
- ・オムツは1日300円でご利用できます。ご希望の方はお知らせください。
- ・盗難防止のため、多額の現金や貴重品はお持ちにならないようお願いいたします。また、貴重品は保管庫に入れて鍵をかけ、鍵は患者さんご自身が身に付けて管理するようお願いいたします。

看護について

受け持ち看護師を含む小グループで担当いたします。毎日の看護ケアは、受け持ち看護師以外の看護師もおこないます。

食事について

食事はおおむね次の時間に配膳いたします。

朝食 7時40分

昼食 12時

夕食 18時

検査や処置等の終了時間や入院時間によって、食事の提供ができない場合がありますのでご了承ください。間食や差し入れは医師の指示に従ってください。食物アレルギー等のある方は、入院時にお申し出ください。

付き添いについて

原則としてご家族の付き添いは必要ありません。ご家族の付き添いを希望される場合は、病棟看護長を通じ主治医にご相談ください。また、患者さんの病状により、ご家族にご協力をお願いすることがありますので、ご了承ください。（その際、必要なら付き添う方の寝具をご準備ください）

入院料について

❖入院中の会計（月末時点で入院中の方）

入院費は診療月ごとの請求になりますので、月末締めのご請求書を翌月10日～15日ごろに病室にお届けします。14日以内に1階の④番：会計窓口でお支払いください。なお、その日より早く退院日を迎える方は、退院日のお支払いをお願いします。

❖入院時食事療養費

入院診療費とは別に食事負担金をご負担いただきます。

❖退院時の会計

退院日までの入院費を計算して請求書を発行し、医事課職員が病室にお持ちします。当日中に1階の④番：会計窓口でお支払いください。なお、退院日が土日祝日の場合は会計が後日となります。

- ・退院の際には、入院期間の全ての入院費をご精算ください
- ・1階の会計窓口では現金、クレジットカードでのお支払いが可能です。
- ・領収書は高額療養費支給請求や確定申告などに必要になることがあります。再発行はできませんので大切に保管してください。
- ・入院費用のお支払いについてのご相談や、請求書にご不明の点がありましたら、1階①番：総合窓口にお申し出ください。
- ・限度額認定書を提出される方は、提出した月から適用となります。

診断書・保険書類について

書類は退院後、各科外来へ依頼してください。入院中はお預かりできません。完成しましたら、外来看護師がご連絡いたします。

駐車場について

入院中の病院敷地内の駐車はお断りします。

外出外泊について

外出・外泊は、主治医の許可と届出書が必要です。早めに看護師にご相談ください。病院敷地を出られる場合は、散歩などでも許可が必要ですのでご了承ください。

面会について

面会時間は、	平日	14時から19時まで
	土日祝祭日	10時から19時まで

○ 患者さまの安静を保つため、下記の事項について注意をお願いします。

1. 面会の方は、ナースステーションにお申し出ください。
2. 面会時間以外は、患者さまの療養に差し支えますので、ご遠慮ください。診察中や、消灯後の面会はお断りいたします。
3. 小さいお子様連れの面会は、他の患者様のご迷惑になりますので、ご遠慮ください。また、感染防止のためにもご遠慮ください。
4. 酒気を帯びての面会は、固くお断りいたします。

○ 面会については、患者さまのご意向を尊重させていただいています。面会制限がある場合は、前もって看護師にお伝え下さい。

* 面会につきましては、上記案内にかかわらず、インフルエンザや新型コロナウイルス等の感染症の状況によって「面会制限」や「面会禁止」の処置を病院の判断で行うことがありますのであらかじめご了承ください。

病室について

個室をご希望される方は、病棟看護長までご相談ください。ただし、個室の種類・部屋数に限りがあります。また、重症患者さまが優先されますので、ご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。

病室は病状、治療に応じて決めさせていただいていますので、診療の都合により、病棟や病室を変わっていただくことがあります。

個室料金は、以下のとおりです。(税込) 令和元年 10月1日より

特別室	個室 A (トイレつき)	個室 B (トイレなし)
8,550 円	5,800 円	4,150 円

電話について

公衆電話は、4F のディルーム横と、1F の売店前に設置しています。
6時から21時までの間は、院内の決められたスペースでの携帯電話やメールがご使用になれます。

院外からの電話のお取次ぎは、原則 8時30分から21時までです。
緊急の場合はお取次ぎしますので、その旨をお知らせください。

電気器具使用について

テレビ・冷蔵庫は備え付けのものをご利用ください。持ち込みはできません。
携帯電話は、機器に影響がありますので指定の場所以外では使用されないようお願いいたします。

項目	単位	金額	備考
洗濯機	1回	200円	左記の器具は、病院で設置しています。洗濯機、衣類乾燥機、冷蔵庫、テレビはカードを購入の上ご利用ください。 カード自動販売機：3F,4Fのディルーム、 カード精算機：1Fにあります。
衣類乾燥機	30分	100円	
冷蔵庫	1日	100円	
テレビ	1日	200円	
電子レンジ	—	無料	

職員への心づけについて

職員への贈り物は、固くお断りします。



地域連携について

当院では、患者さんがそれぞれの地域で、より継続性のある適切な医療がうけられるよう、当院と地域の医療機関との間で連携・協力できるシステムを設けています。退院後の療養生活のご相談をお受けしております。

非常時の対応について

火災地震などで避難が必要な場合は、病院職員の誘導に従い、落ち着いて行動してください。避難時に備え、タオルをご持参の上、手元に常備してください。非常の際には、エレベーターは停止しますので使用しないようお願いいたします。

火災・その他の非常時には、職員の指示に従ってください。

相談窓口

医療に関すること、生活上及び入院の不安、苦情など、あらゆる患者相談は地域連携室が窓口となりお受けしております。

対応時間 月～金 8:30～17:15

その他

売店 (1階)	営業時間	平日 9 - 17 時
		土曜 9 - 12 時
		日曜・祝祭日 休み



2011 作成
2017 年 5 月改訂
2018 年 5 月改訂
2019 年 10 月改訂
2021 年 10 月改訂
2023 年 1 月改訂